



SESIUNE INFORMATIVĂ ERASMUS





PAȘI DE URMAT:

1. Completarea cererii-tip de deplasare.
2. Completarea și semnarea contractului financiar.
3. Efectuarea testării lingvistice on-line OLS.

Nr. înregistrare data ... / ... /

Viza de control financiar preventiv

Domnule Rector,

AVIZ B.E.C.A.

student/masterand/doctorand

Subsemnatul (a), **numele și prenumele complet** (gr. didactic / student) **an de studiu (I, II, III sau IV)**

la Facultatea de **numele facultății** Departamentul **Specializarea**

vă rog să binevoiți a aproba deplasarea mea, la (localitatea/localitățile) **orașul gazdă** țara / **țările** **țara gazdă**

pentru (acțiunea) **Mobilitate de studiu ERAMUS+ de scurtă durată**

la instituția **numele universității gazdă**

în perioada

Cheltuielile legate de această deplasare vor fi acoperite după cum urmează:

transportul internațional pe ruta: **Iași - orașul gazdă - Iași**

cu (mijloacele de transport)

va fi suportat de

Cheltuielile de întreținere în străinătate vor fi suportate de : **Programul ERASMUS+ 2021-2023 (KA131-HED-000008049)**

diurna (nr. zile x cuantum/zi)

cazarea (nr. nopți x cuantum/noapte)

taxa de participare

Taxa de viză + asigurarea medicală

TOTAL (în limita sumei de) **pentru stabilirea grantului total în Euro, studentul se va prezenta la Biroul Erasmus+ împreună cu toate documentele de deplasare, înainte de obținerea primelor 3 semnături de la facultate**

Declar pe proprie răspundere că toate categoriile de cheltuieli solicitate sunt acoperite exclusiv din sursele menționate explicit.

De asemenea, vă rog să dispuneți eliberarea unei adrese către Ambasada **țării unde** **pentru obținerea vizei.** (doar dacă este cazul)

În cazul în care beneficiaz de o prelungire a stagiului, mă oblig să reinnoiesc prezenta cerere.

ÎN CAZUL ÎN CARE BENEFICIEZ DE AVANS, MĂ OBLIG SĂ FAC DECONTUL ȘI SĂ RESTITUI SUMELE NECHELTUIE ÎN TERMEN DE 24 DE ORE DE LA ÎNTOARCEREA ÎN ȚARĂ

DECLAR CĂ SUNT ANGAJAT/Ă PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ / DETERMINATĂ.

..... **Semnătura solicitantului** **Semnătura + datele de contact**

2. Semnătura și stampilă

Decan de la facultate

Decan¹/

Director General Administrativ

Viza Contabilitate²,

3. Semnătura administratorului

de la facultate

Administrator șef/

Șef Birou/ Dept. / Serviciu

Date contact: tel./ e-mail

1. Semnătura coordonatorului Erasmus+ de la facultate

Șef Departament (și)

Director proiect¹/ Coordonator Erasmus

Viza Serviciul Resurse Umane

¹ În cazul în care solicitantul primește sprijin financiar de la facultate / contracte / programe, domnul decan sau directorul de contract / proiect este rugat să specifice suma acordată, în cifre și litere. Serviciul Contabilitate va face calculația în conformitate cu Hotărârea Guvernului 518/10 iulie 1995, cu modificările ulterioare.

² Necesară numai în cazul în care se solicită sprijin financiar din conturi ale Universității "Alexandru Ioan Cuza" Iași.

1. COMPLETAREA CERERII-TIP DE DEPLASARE

**ÎNAINTE DE OBTINEREA PRIMELOR 3
SEMNĂTURI DE LA FACULTATE, ÎN
VEDEREA CALCULĂRII GRANTULUI
TOTAL ÎN EURO, TE VEI PREZENTA LA
BIROUL ERASMUS+ CU URMĂTOARELE
DOCUMENTE:**





- a) **invitație/ accept/ confirmare/ e-mail:** original sau copie. În cazul e-mailului, se va depune un printscreen;
- b) **contractul de studii** (Learning Agreement for Studies) semnat de student, coordonatorul Erasmus+ al UAIC și coordonatorul Erasmus+ al universității gazdă: copie;
- c) **programul Școlii de Vară:** copie;
- d) **declarația Erasmus:** original;
- e) **declarația privind deplasarea în zonele afectate de COVID-19:** original;
- f) **fișă bursier ERASMUS+:** original.

Creating your

OLA
online learning agreement



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

#ONLINELEARNINGAGREEMENT

CONTRACTUL DE STUDII (LEARNING AGREEMENT FOR STUDIES)

[HTTPS://LEARNING-AGREEMENT.EU/](https://learning-agreement.eu/)

the
new



is
here!

CÂT ESTE FINANȚAREA?

BURSA ERASMUS

- studenți care îndeplinesc condițiile necesare acordării bursei sociale
- studenți de etnie romă
- studenți cu statut de refugiat

Distanța de deplasare	Transport standard – suma
Între 10 și 99 KM	23 EUR
Între 100 și 499 KM	180 EUR
Între 500 și 1999 KM	275 EUR
Între 2000 și 2999 KM	360 EUR
Între 3000 și 3999 KM	530 EUR
Între 4000 și 7999 KM	820 EUR
8000 KM sau mai mult	1500 EUR

+ 100 Euro -
mobilitate de
maximum 14 zile

+ 150 Euro -
mobilitate de
minimum 15 zile

100% înainte
de mobilitate

50 Euro/zi

între a 15-a zi și a 30-a
zi de mobilitate

70 Euro/zi

până la cea de a 14-a
zi de mobilitate

+ quantumul aferent
a maximum 2 zile de
mobilitate

+ grant suplimentar
pentru
studenții cu nevoi
speciale

CÂT ESTE FINANȚAREA?

GREEN TRAVEL

autobuz, tren,
mașină personală
(car-pooling)



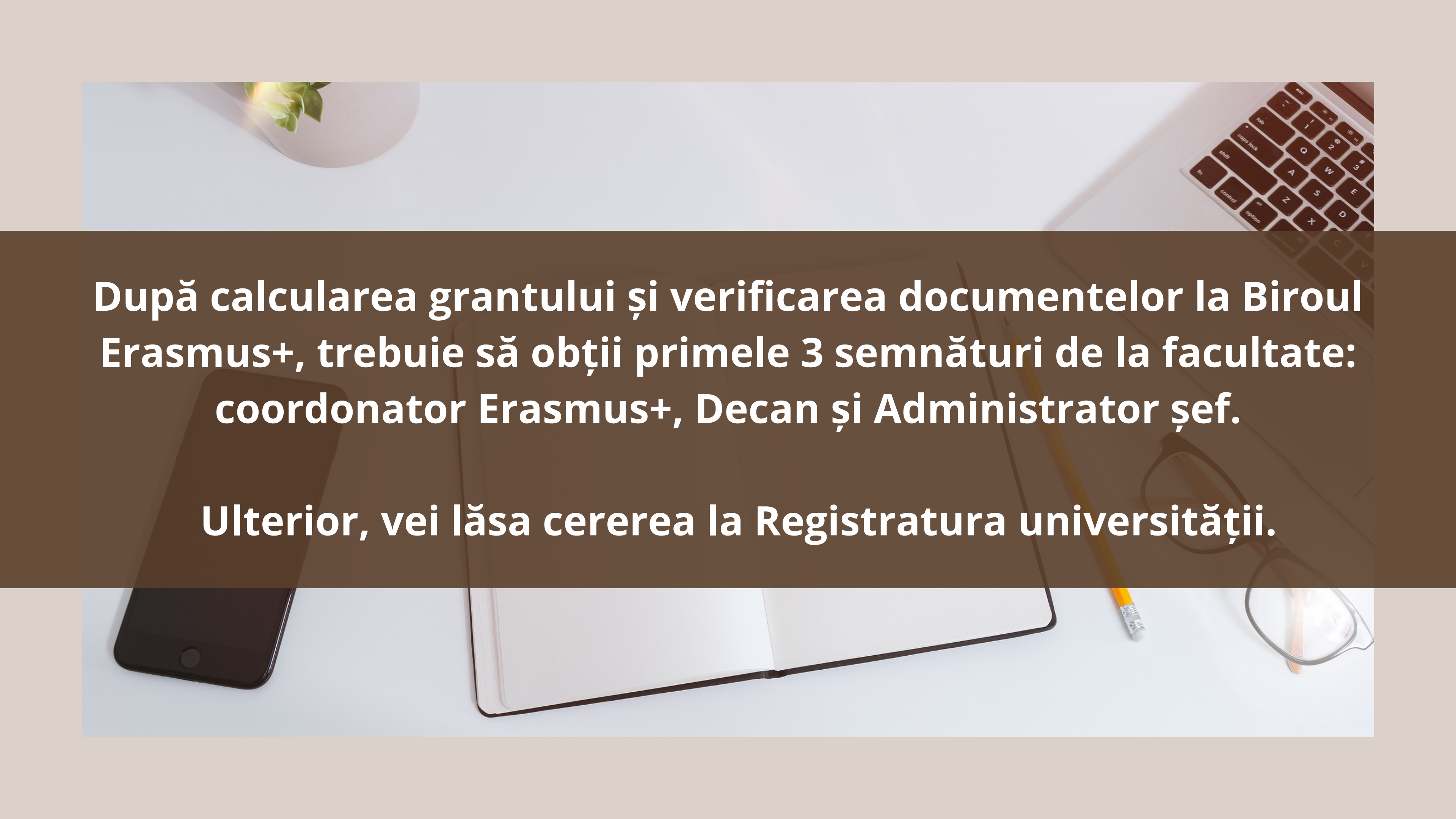
beneficiari cu
oportunități
reduse

Distanța de deplasare	Transport „Green travel”
Între 10 și 99 KM	
Între 100 și 499 KM	210 EUR
Între 500 și 1999 KM	320 EUR
Între 2000 și 2999 KM	410 EUR
Între 3000 și 3999 KM	610 EUR
Între 4000 și 7999 KM	
8000 KM sau mai mult	

+ 50 de
Euro
transport
Green
Travel

+ quantumul
afereent a
minimum 2 și
maximum
4 zile

+ quantumul
afereent a
maximum
4 zile

A top-down view of a desk with a laptop, notebook, smartphone, glasses, and a pencil. The text is overlaid on a dark brown semi-transparent background.

După calcularea grantului și verificarea documentelor la Biroul Erasmus+, trebuie să obții primele 3 semnături de la facultate: coordonator Erasmus+, Decan și Administrator șef.

Ulterior, vei lăsa cererea la Registratura universității.

2. COMPLETAREA ȘI SEMNAREA CONTRACTULUI FINANCIAR

- Document în care sunt menționate drepturile și obligațiile tale și ale UAIC.
- Îl primești prin e-mail numai după aprobarea cererii de deplasare și a documentelor menționate la pasul 2.
- Îl completezi electronic și îl printezi în 2 exemplare.



- Îl depui în 2 exemplare la Biroul Erasmus, împreună cu următoarele documente:

a) **extras de cont în euro** deschis pe numele tău.

Contul poate fi deschis la orice bancă. Bursa Erasmus va fi virată din contul în Euro al UAIC deschis la BCR;

b) **copie C.I.;**

c) **copie asigurare internațională de sănătate:** Cardul European de asigurări sau o asigurare privată (obligatoriu valabilă pe toată durata mobilității).





- minimum 14 zile înainte de începerea
mobilității

- programare on-line depunere
documente:

<https://sjcuwswplwefvuvpam.10to8.com/>,
în secțiunea Programare Erasmus studiu -
UAIC (înainte de plecare)

3. EFECTUAREA TESTĂRII LINGVISTICE ON-LINE OLS

Testare lingvistică on-line în limba de studiu de la universitatea gazdă.

Susținerea testelor este obligatorie.

Cursuri de limbă on-line: opționale, în limba de studiu/ limba locală.



CONTACT US



0232 20 1113



cerasela.jufa@uaic.ro



<https://bit.ly/3wpZtwz>



Bld. Carol I, nr. 11, Corp A, et. 2 Rectorat



