

Aprobare întrerupere

Decan _____

Secretar _____

Doamna Decan,

Subsemnatul _____, student al Facultății de
Economie și Administrarea Afacerilor la specializarea
_____ în anul _____ de studiu, anul universitar 2024 -
2025, numărul matricol _____ vă rog sa-mi aprobați întreruperea
studiilor pentru anul universitar 2024 – 2025, semestrul _____ din urmatoarele motive:

Menționez că am urmat studiile cu finanțare de la buget / cu taxă și am luat la cunoștință de următoarele prevederi din Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studiilor universitare de licență:

Art. 27. Întreruperea studiilor (1) La cererea anuală a studentului, conducerea facultății poate aproba întreruperea studiilor, pe perioada solicitată de student, în limita termenului de 5 ani, cumulată, pe toată durata școlarizării. Întreruperea studiilor nu se poate solicita în semestrul în care studentul îndeplinește condițiile pentru a fi exmatriculat. (2) Cererea pentru întreruperea studiilor se va depune la secretariatul facultății în primele 10 zile lucrătoare de la începutul anului universitar și, în mod excepțional (ex. motiv medicale), până la finele activității didactice a fiecărui semestru. (3) Cererea de revenire se depune la secretariatul facultății cu cel puțin 15 zile înainte de începerea anului universitar în care se face revenirea. Revenirea se face la același statut avut în momentul întreruperii, cu condiția respectării capacității de școlarizare a programului de studii și a numărului de locuri bugetate. Acest fapt este adus la cunoștința studentului în momentul întreruperii studiilor, menționând pe cererea de întrerupere că a fost informat în acest sens. (4) Studentului care solicită întreruperea studiilor i se aduce la cunoștință că nu va putea să-și reia studiile dacă, la momentul revenirii la studii, programul la care a fost înmatriculat nu mai funcționează/nu are serie de studenți/a atins limita maximă a capacității de școlarizare, menționând pe cererea de întrerupere că a fost informat în acest sens. (5) După revenire, studentul trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al seriei cu care își continuă studiile. Această obligație este adusă la cunoștința studentului în momentul întreruperii studiilor, studentul menționând pe cererea de întrerupere că a fost informat în acest sens. (6) În perioada de întrerupere a studiilor, studentul nu beneficiază de drepturile conferite prin lege studenților (cazare în căminele Universității, bursă, reduceri pentru transportul local în comun, CFR, adeverință de student), odată cu cererea de întrerupere acesta depunând la secretariatul facultății carnetul de student și legitimația de transport CFR.

Art. 75. (1) În cazul retragerii de la studii sau al întreruperii studiilor, studentul înmatriculat cu taxă la învățământ cu frecvență, în funcție de data la care a fost depusă cererea de retragere sau de întrerupere a studiilor, datorează Universității taxă de școlarizare, după cum urmează:

- dacă cererea este înregistrată în intervalul 1 octombrie - 5 decembrie al anului universitar, va datora 25% din taxa de școlarizare totală (jumătate din taxa aferentă semestrului I);
- dacă cererea este înregistrată în intervalul 6 decembrie - 15 martie, va datora 50% din taxa de școlarizare totală (taxa aferentă semestrului I);
- dacă cererea este înregistrată în intervalul 16 martie - 15 mai, va datora 75% din taxa de școlarizare totală (taxa aferentă semestrului I și jumătate din taxa pentru semestrul al II-lea);
- dacă cererea este înregistrată după data de 15 mai, va datora taxa de școlarizare integrală.

(2) Taxa netă de plată la momentul retragerii/întreruperii studiilor se va determina ca diferență între taxa totală datorată cumulată și taxa totală achitată cumulată de la începutul anului universitar, la care se adaugă eventualele taxe neachitate în anii universitari anteriori.

Data

Semnatura