

**FIȘA DISCIPLINEI¹****1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași
1.2 Facultatea	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Contabilitate, Informatică Economică și Statistică
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Managementul Proiectelor
1.7 Anul universitar de studii	2020/2021

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul evenimentelor						
2.2 Titularul activităților de curs	Ec. dr. Marius ALEXA						
2.3 Titularul activităților de seminar	Ec. dr. Marius ALEXA marius.alexu[at]gmail.com						
2.4 An de studiu	2	2.5 Semestru	2	2.6 Tip de evaluare	Ex	2.7 Regimul disciplinei	OB

* OB – Obligatoriu / OP – Opțional

3. Timpul total estimat (ore pe semestru și activități didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: curs	2	seminar/laborator	1
3.2 Total ore din planul de învățământ	56	din care: curs	28	seminar/laborator	14
3.3 Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și altele					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, proiecte și eseuri					60
Tutoriat					
Examinări					8
Alte activități.....					
3.4 Total ore studiu individual					133
3.5 Total ore pe semestru					175
3.6 Număr de credite					7

4. Precondiții (dacă este cazul)

4.1 De curriculum	Managementul proiectelor, Managementul costurilor proiectelor, Software pentru managementul proiectelor
4.2 De competențe	Utilizare TIC, documentare și elaborare conform normelor de elaborare a referatelor și proiectelor, lucrul în echipă

5. Condiții (dacă este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	Videor proiector, soft specializat pentru proiectare și redare video (PowerPoint, Media Player)
-------------------------------	---

¹ Cu actualizare la începutul semestrului de studiu

5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	Programe specializate de Managementul proiectelor (Microsoft Project), acces la Internet
--	--

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Cunoașterea metodelor pentru planificarea, implementarea și monitorizarea proiectelor Folosirea instrumentelor de planificare, bugetare și control în cadrul proiectelor Utilizarea metodologiilor și instrumentelor pentru a gestiona bugetele, resursele, riscurile, cu optimizarea costurilor și minimizarea pierderilor Stăpânirea metodologiilor de cercetare cantitativă și calitativă, de identificare a ideilor creative și a tendințelor din domeniu Utilizarea tehnicilor de elaborare a rapoartelor, studiilor, rezultatelor și comunicarea lor celor interesați Stăpânirea cunoștințelor pentru utilizarea tehnologiilor ca agent al schimbării, în conformitate cu obiectivele strategice ale afacerii sau proiectului Elaborarea de documente și rapoarte pentru monitorizarea și controlul proiectului Propunerea de soluții pentru simplificarea procesului de raportare și comunicare la nivel de echipă
Competențe transversale	Capacitatea de a găsi soluții și a lua decizii într-un mediu aflat în continuă schimbare Îmbunătățirea continuă a competențelor specifice și a cunoștințelor despre piață, standarde de management proiect, surse de finanțare Capacitatea de a comunica, negocia și colabora în echipe și cu stakeholderii implicați

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general	Crearea spiritului specific profesioniștilor din domeniu organizării și gestiunii evenimentelor speciale
7.2. Obiectivele specifice	La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să: - cunoască și folosească adecvat conceptele, principiile și tehnicile specifice managementului evenimentelor - creeze evenimente originale, inovative, de succes - înțeleagă mecanismul identificării, planificării și implementării evenimentelor în cadrul organizațiilor proprii sau la cerere - utilizeze, fără complexe, diferitele categorii de tehnici, surse bibliografice necesare planificării, organizării și desfășurării evenimentelor

8. Conținut

8.1	Curs	Metode de predare	Observații (ore și referințe bibliografice)
1.	Abordarea conceptuală a managementului evenimentelor	Prelegere interactivă	2 ore: 1, 2, 3, 4, 10, 13, 14
2.	Industria evenimentelor	Prelegere interactivă, vizionare film în domeniu	2 ore: 1, 2, 3, 4, 10, 13
3	Inițierea și documentarea evenimentelor	Prelegere interactivă	2 ore: 1, 2, 3, 4, 10, 13, 14
4	Marketingul evenimentelor	Prelegere interactivă	2 ore: 1, 2, 3, 4, 10, 13, 14
5.	Locul, amenajările speciale și producția evenimentelor	Prelegere interactivă	2 ore: 1, 2, 3, 4, 10, 13, 14

6.	Servicii și programe pentru participanții la evenimente	Prelegere interactivă	2 ore: 1, 2, 3, 4, 10, 13, 14
7.	Servicii de alimentație publică	Prelegere interactivă	2 ore: 1, 2, 3, 4, 10, 13, 14
8.	Resursele umane ale evenimentelor	Prelegere interactivă	2 ore: 1, 2, 3, 4, 10, 13, 14
9.	Managementul financiar al evenimentelor	Prelegere interactivă	2 ore: 1, 2, 3, 4, 7, 9, 10, 13,
10.	Managementul riscurilor evenimentelor	Prelegere interactivă	2 ore: 1, 2, 3, 4, 10, 13, 14
11.	Închiderea și evaluarea evenimentelor	Prelegere interactivă	2 ore: 1, 2, 3, 4, 10, 13, 14
12.	Antreprenoriat în domeniul evenimentelor speciale	Prelegere interactivă	2 ore: 1, 2, 3, 4, 10, 13, 14
13.	Inovație în domeniul evenimentelor speciale	Prelegere interactivă	2 ore: 1, 2, 3, 4, 10, 13, 15
14.	Tendențe în managementul evenimentelor	Prelegere interactivă	2 ore: 1, 2, 3, 4, 7, 9, 10, 13,

Bibliografie recomandată

1. Oprea, D., Meșniță, G. - *Managementul evenimentelor speciale*, suport de curs, versiune online, poirtal FEAA, 2017
2. Oprea, D., Meșniță, G., Alexa, M. - *Managementul evenimentelor: personale, organizaționale, internaționale*, Ed. Polirom, 2016
3. Pine, B. Joseph, II – *Economia experienței, orice afacere e o scenă și tot ce faci e un spectacol*, Ed. Publica, 2010

Bibliografie suplimentară

4. Allen, J. - *Event Planning: The Ultimate Guide To Successful Meetings, Corporate Events, Fundraising Galas, Conferences, Conventions, Incentives and Other Special Events*, 2nd Edition, Wiley, 2009
5. Getz, D. - *Event Management and Event Tourism*, 2nd Edition, New York, Cognizant Communication Corporation, 2005
6. Goldblatt, J. - *Special Events: A New Generation and the Next Frontier*, 6th Edition, Wiley, New Jersey, 2011
7. Goldblatt, J.J. - *Special Events: Creating and Sustaining a New World for Celebration*, 7th Edition, The Wiley Event Management Series, 2014
8. Moise, Z.C. – *Târgurile, expozițiile și convențiile, instrumente de marketing*, Editura All Beck, București, 2002
9. Rischards, G., Palmer, R. – *Eventful cities. Cultural management and urban revitalisation*, Butterworth-Heinemann Elsevier, Oxford, 2010
10. Rogers, T. - *Conferences and Conventions: A global industry*, Second Edition, Elsevier/Butterworth-Heinemann, 2008
11. Schafer-Mehdi, S. – *Organizarea evenimentelor*, Editura ALL, București, 2008
12. Shannon, K. - *The Complete Guide to Succesful Event Planning*, 2nd Edition, Atlantic Publishing Group, Ocala, Florida, 2011
13. Shone, A., Parry, B. – *Successful Event Management: A Practical Handbook*, Third Edition, CENGAGE Learning Business Press, 2010
14. Silvers, J.R. - *Professional Event Coordination*, 2nd Edition, Wiley, New Jersey, 2012
15. Tassiopoulos, D. - *Event Management: A Professional and Developmental Approach*, 2nd Edition, Juta Academic, Lansdowne, 2005
16. Tum, J., Norton, P., Wright, J.N. - *Management of event operations*, Taylor & Francis, Inc., 2005
17. Surse Internet: www.pmi.org, www.projectmanagement.com, www.projectmagazine.com, http://ec.europa.eu/europe2020/index_ro.htm, www.finantare.ro, <http://projectnewstoday.com/project-management-articles/>, <http://www.projecttimes.com/>, <http://catalog.flatworldknowledge.com/catalog/editions/preston-project-management-from-simple-to-complex-1-0>

8.2	Seminar / Laborator	Metode de predare	Observații
-----	---------------------	-------------------	------------

			(ore și referințe bibliografice)
1.	Identificarea principalelor concepte cu care operează disciplina, comparație între managementul evenimentelor și managementul proiectelor	Discuție practică	2 ore: 1, 2
2.	Prezentarea termenilor de referință și a cerințelor unor evenimente	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	2 ore: 1, 2
3.	Identificarea temei evenimentului, a organizatorului, a potențialilor participanți	<i>Prezentare tema proiect.</i> Exercițiu practic, interacțiune între echipe	2 ore: 1, 2
4.	Stabilirea scopurilor și obiectivelor evenimentului și încadrarea lui în tipologiile cunoscute	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	2 ore: 1, 2
5.	Publicitatea evenimentului și modul de atragere și înregistrare a participanților	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	2 ore: 1, 2
6.	Descompunerea evenimentului, logistica necesară. Servicii oferite participanților, elaborarea bugetului	Exercițiu practic, interacțiune între echipe	2 ore: 1, 2
7.	Prezentari proiecte, predare lucrare	Prezentare proiecte și predare proiecte. Evaluare.	2 ore: 1, 2
Bibliografie 1. Oprea, D., Meșniță, G., Alexa, M. - <i>Managementul evenimentelor: personale, organizaționale, internaționale</i> , Ed. Polirom, 2016			

9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina se adresează unui domeniu la mare căutare pe piața firmelor organizatoare de evenimente din cele mai diverse domenii. Prin conținut, acoperă necesarul de competențe și abilități specifice celor ce organizează evenimente, celor ce oferă servicii conexe și complementare acestui tip de servicii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare (detaliile se regăsesc la finalul punctului 10, parte integrantă din fișă)	10.3 Pondere în nota finală (%)
10.4 Curs	Cunoștințe dobândite pe parcursul semestrului și gradul de înțelegere a problemelor	A, D. 1 lucrare individuală (referat) pe o temă anunțată la începutul fiecărui semestru, prezentată mai jos D. Teste neanunțate și prezențe C, D. Examen scris în sesiune	15% (condiție de intrare în examen) 10% suplimentar la nota finală 50%
10.5 Seminar/ Laborator	Parcursul capitolelor prevăzute în planul proiectului și predarea la termen	B, D. Evaluare proiect la termene și evaluare între echipe	35% (condiție de intrare în examen)
10.6 Standard minim de performanță			
Minim 5 la proiect de echipă (35% din nota finală)			
Minim 5 la lucrarea individuală (15% din nota finală)			

DETALIEREA CONDIȚIILOR DE EVALUARE

A. Lucrare individuală 15% (se va preda împreună cu proiectul de echipă). **Tema va fi subiectul actualizării la începutul semestrului de studiu:**

- **1 lucrare individuală prin care se va analiza un eveniment la care ați participat, în calitate de invitat.** Se va descrie, pe scurt, scopul evenimentului, tipologia lui (încadrarea în cel puțin 4 criterii de clasificare), ce v-a determinat/atras să participați la el. La final, se va face **un tabel cu aspectele pozitive și negative ale evenimentului** (cel puțin câte 5 din fiecare), posibile **soluții** la problemele apărute, **recomandările/sfaturile** pentru evitarea lor în cazul altor evenimente. Lucrarea va avea maxim **3-4 pagini**.

B. 1 proiect în echipă de 3-4 studenți (35% din nota finală)

*Evenimentul va fi unul instituțional, eveniment unic, care nu s-a mai desfășurat și nici nu este în curs de organizare/derulare. Pentru elaborarea proiectului se vor consulta suportul de curs, documentațiile găsite la diferiți furnizori de servicii, alte surse bibliografice. Indiferent de ideea de proiect abordată, **se vor respecta componentele din formularul pus la dispoziție**. ATENȚIE!!! Nu se acceptă proiectele care nu respectă formularul pus la dispoziție în cadrul orelor de seminar, proiectele copiate, studiile de fezabilitate, planurile de afaceri sau orice alte studii care nu au legătură cu cerințele disciplinei.*

C. Examen scris final (întrebări deschise și/sau de sinteză), minim nota 5 (50% din nota finală)

D. Deadline-uri și prezențe

1. **Fiecare echipă va prezenta tema proiectului și descrierea la al doilea seminar. Studenții care nu s-au înregistrat până la acea dată, vor parcurge disciplina în anul universitar următor.** Proiectul va fi analizat și evaluat în timpul orelor de seminar **până la ultimul seminar**, inclusiv de colegi. Fără această evaluare intermediară, nu poate fi obținută nota finală. Eventuala excepția trebuie justificată și aprobată în prealabil de către profesor.
2. Studenții vor susține **proiectul și lucrarea individuală** vel târziu în al **șaptelea seminar** pentru a avea dreptul de intrare în examen în sesiunea normală, dacă a fost îndeplinită condiția notei. Se vor transmite și în format electronic la adresa de e-mail: **marius.alexa[at]gmail.com**.
3. **Studenții care nu reușesc să finalizeze lucrarea și proiectul în termen util**, dar au respectat termenele anterioare, le vor **depune în ziua de examen din sesiunea normală** pentru a obține **dreptul de intrare în examen în sesiunea de restanță**.
4. **Studenții care nu îndeplinesc condițiile de intrare în examen la nici unul dintre termenele de predare din semestrul curent se vor supune cerințelor noi formulate pentru semestrele viitoare la disciplina Managementul evenimentelor.**
5. Pentru acoperirea integrală a creditelor, **studenții trebuie să participe la cursuri. Pentru prezența la activitățile de curs, teste neanunțate/prezentări este posibilă acordarea a 10% suplimentar la nota finală, cu condiția ca teza să fie minim 5.**

Data completării

Titular de curs
dr. Marius ALEXA

Titular de seminar
dr. Marius ALEXA

Data avizării

Director de departament
Prof. univ. dr. Florin DUMITRIU