

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei		Instrumente software pentru administratia publica						
Codul disciplinei	AI1202	Semestrul	2	Numărul de credite		5		
Facultatea	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor			Numărul orelor pe semestru/activități				
Domeniul de licență	Științe administrative			Total	SI	TC	AT	AA
Programul de studii de licență	1, ID			135	111	4	4	16
Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, domeniu, specialitate)		Fundamentală						
Tipul disciplinei (impusă, opțională, facultativă)		Impusă						
Discipline anterioare	Condiționate							
	Recomandate		Tehnologii informaționale pentru administratia publica					
Obiectivele disciplinei	1. Cunoașterea principalelor instrumente software pentru AP; 2. Formarea de deprinderi și abilități pentru exploatarea eficientă a instrumentelor software pentru AP. 3. Crearea premiselor pentru obținerea certificatului ECDL							
COMPETENȚE SPECIFICE ACUMULATE								
COMPETENȚE PROFESIONALE	C2.3 Utilizarea sistemelor de gestiune a bazelor de date și a programelor specifice (3 credite) C3.5 Evaluarea procedeeelor și instrumentelor de prelucrare a informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale (1 credit).							
COMPETENȚE TRANSVERSALE	CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare (1 credit).							
Conținutulactivităților (SI, AT, TC, AA)	1. Studiul individual prin materiale specifice ID US 1 Noțiuni de bază privind instrumentele software US 2 Structuri de date și structuri de prelucrare US 3 Programe de calcul tabelar (EXCEL) US 4 Modelul relațional US 5 Sisteme de gestiune a bazelor de date (ACCESS) US 6 Limbaje de interogare a bazelor de date (SQL) 2. Activități tutoriale AT 1 Programul de calul tabelar EXCEL AT 2 Sistemul de gestiune a bazelor de date ACCESS AT 3 Limbajul de interogare a bazelor de date SQL în Access 3. Teme de control TC 1 Testare cunoștințe US 1 și US 2- Noțiuni de bază privind instrumentele software și Structuri de date și structuri de prelucrare							

	TC 2 Testare cunoștințe US 3 - Programe de calcul tabelar (EXCEL) TC 3 Testare cunoștințe US 4 - Modelul relațional 4. Activități asistate Microsoft Excel 365 • Inițiere în utilizarea programelor de calcul tabelar; • Realizarea de grafice; • Categorii de funcții; • Simulări în programele de calcul tabelar; • Baze de date Excel (funcții, filtrări etc.). Microsoft Access 365 • Prezentarea mediului de lucru Access; • Crearea tabelelor din baza de date: ✓ Creare tabele, tipuri de date, definire chei primare, definire chei străine, reguli de validare, ✓ Restricții de integritate referențială, ✓ Modificare structură, ✓ Populare tabele; • Actualizarea și interogarea bazei de date: ✓ Interogări tip selecție, ✓ Interogări tip actualizare, ✓ Interogări tip ștergere, • Generatorul de rapoarte; ✓ Asistentul de rapoarte; ✓ Proiectantul de rapoarte; ✓ Raport simplu din două tabele; ✓ Raport cu gruparea înregistrărilor și subtotaluri. Interogări tip SQL.
--	--

Forma de evaluare finală (E – examen, C – colocviu/test final, LP – lucrări practice)		E
Stabilirea notei finale (procente)	- evaluare finală (examen grilă în sesiune) – minim nota 5.00	40%
	- activități asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc. (probă practică în sesiune) – minim nota 5.00	40%
	-3 teste pe parcursul semestrului (media notelor)	20%
	<i>Pentru promovare, nota finala obtinuta prin aplicarea procentelor si respectarea conditiilor minime ale notelor, enuntate mai sus, trebuie sa fie min 5.00</i>	
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Suportul de curs de pe platformă Grama, A., Țugui, A., Fotache, M., Instrumente software pentru afaceri. Lucrări practice și întrebări grilă. Ghid pentru studenții din anul I, învățământ la distanță, Editura Sedcom Libris, Iași, 2011	
Bibliografia recomandată	Airinei, D., Grama, A., Fotache, M., Țugui, A., Dumitriu, F., Georgescu M., Instrumente software pentru afaceri, Editura Sedcom Libris, Iași, 2007 Airinei, D. (coord.) Instrumente software pentru afaceri. Aplicații practice, Editura Sedcom Libris, Iași, 2010	

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Prof. univ. dr. Păvăloaia Daniel	

Legenda: SI – studiu individual, TC – teme de control, AT – activități tutoriale, AA – activități asistate