

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	TEHNOLOGII INFORMATIONALE PENTRU ADMINISTRATIA PUBLICA			
-----------------------	---	--	--	--

Codul disciplinei		Semestrul	1	Numărul de credite	5
-------------------	--	-----------	---	--------------------	---

Facultatea	FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR	Numărul orelor pe semestru/activități				
Domeniul de licență	Administrație publică	Total	SI	TC	AT	AA
Programul de studii de licență	Anul I ID	52	24		8	16

Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, generală, domeniu, specialitate)	DG
Tipul disciplinei (impusă, opțională, facultativă)	DI

Discipline anterioare	Condiționate	-
	Recomandate	-

Obiectivele disciplinei	Asimilarea conceptelor de bază privind tehnologiile informaționale și de comunicație (TIC) aplicate în domeniul Administrației publice; Deprinderi și abilități practice pentru exploatarea TIC pe specificul Administrației publice; Crearea premiselor pentru obținerea certificatului ECDL.
Conținutul activităților (SI, AT, TC, AA)	1. Studiul individual prin materiale specifice ID UNITATEA DE STUDIU 1 - TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE ȘI DE COMUNICAȚIE. CONCEPTE DE BAZA UNITATEA DE STUDIU 2 - ELEMENTE FUNDAMENTALE ÎN STRUCTURA SISTEMELOR ELECTRONICE DE CALCUL UNITATEA DE STUDIU 3 - SISTEME DE OPERARE UNITATEA DE STUDIU 4 - REȚELE DE CALCULATOARE UNITATEA DE STUDIU 5 - PROCESOARE DE TEXTE UNITATEA DE STUDIU 6 - PROGRAME DE PREZENTĂRI GRAFICE UNITATEA DE STUDIU 7 - IMPACTUL TIC ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ 2. Activități tutoriale și lucrări de verificare – pe platforma elearning FEAA https://elearning.feaa.uaic.ro/ / prezență fizică Probleme specifice rezolvate prin utilizarea Windows 10, File Explorer, Teams 365, Microsoft Word 365, Microsoft Powerpoint 365 3. Activități asistate – pe platforma elearning FEAA /prezență fizică Simulare evaluare semestrială pe platforma elearning FEAA (online) și modele de lucrări practice pentru proba practică

Forma de evaluare finală (E – examen, C – colocviu/test final, LP – lucrări practice)	
---	--

Stabilirea notei finale (procente)	Răspunsuri la examen /colocviu/lucrări practice/proiect etc. (cel puțin nota 5.00) – pe platforma elearning FEAA (online)	40%
	Activități aplicative asistate/laborator/ lucrări practice /proiect etc (cel puțin nota 5.00) – pe platforma elearning FEAA (online)	40%
	- teste pe parcursul semestrului(US1+US2+US3) – pe platforma elearning FEAA (online)	20%
	- lucrări de verificare	-
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Suportul de curs disponibil pe platforma de e-learning a FEAA, la adresa: https://elearning.feaa.uaic.ro/course/view.php?id=790 sau Portal FEAA la adresa https://id.feaa.uaic.ro/APid/an1/sem1/TIAP/Pages/default.aspx	
Bibliografia recomandată	1. Airinei, D., Grama, A., Fătu, T., ș. a. Tehnologii informaționale pentru afaceri, Ed. Sedcom Libris, Iași, 2007 2. Dănăiață, D., Hurbean, L., Margea, C., (coord.), Sisteme informatice pentru administrația publică, Ed. Universității de Vest, Timișoara, 2008 3. Filip, M., Grama, A., Bazele informaticii, Ed. Sedcom Libris, Iași, 2004 4. Filip, M., Grama, A., Informatizarea Administrației Publice, Ed. Sedcom Libris, Iași, 2005 5. Ghilic-Micu, B., Stoica, M., Informatica, Ed. Economică, 2002 6. Grama, A., ș. a., Sub Windows să învățăm Word, PowewPoint, FrontPage și Internet Ed. Sedcom Libris, Iași, 2004 7. Grama, A., ș. a., Tehnologii informaționale în lumea afacerilor, Ed. Sedcom Libris, Iași, 2009	

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Prof.univ.dr. Daniel Păvăloaia	

Legenda: SI – studiu individual, TC – teme de control, AT – activități tutoriale, AA – activități asistate