



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
1.2 Facultatea	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Management, Marketing și Administrarea Afacerilor
1.4 Domeniul de studii	Marketing
1.5 Ciclu de studii	Licenta
1.6 Programul de studii / Calificarea	Marketing

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ACHIZITII						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. dr. Roman Teodora						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. dr. Maxim Alexandru						
2.4 An de studiu	3	2.5 Semestru	1	2.6 Tip de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei*	OB

* OB – Obligatoriu / OP – Opțional

3. Timpul total estimat (ore pe semestru și activități didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și altele					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					36
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual					94
3.8 Total ore pe semestru					150
3.9 Număr de credite					6

4. Precondiții (dacă este cazul)

4.1 De curriculum	Management, Marketing, Statistică
4.2 De competențe	

5. Condiții (dacă este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	Studentii vor avea un comportament decent în conformitate cu Carta și Codul de etică al UAIC și se vor implica activ în buna derulare a activităților.
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	Studentii vor avea un comportament decent în conformitate cu Carta și Codul de etică al UAIC și se vor implica activ în buna derulare a activităților.

6. Competențe specifice acumulate



Competențe profesionale	C1 Utilizarea adecvată a conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor de marketing C3 Culegerea, analiza și interpretarea informațiilor de marketing privind organizația și mediul C6 Organizarea activitatilor de marketing în cadrul organizației
Competențe transversale	CT1. CT2. CT3.

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general	<ol style="list-style-type: none">1. Compararea și evaluarea critică a metodelor, tehnicilor și instrumentelor în activitatea de marketing2. Dezvoltarea capacității de analiză, de interpretare, de argumentare, de colaborare în vederea atingerii unui scop3. Realizarea unei diagnoze bazate pe cercetare în vederea rezolvării problemelor prin integrarea cunoștințelor noi sau interdisciplinare
7.2 Obiectivele specifice	La finalizarea cu succes a acestei discipline, studenții vor fi capabili să: <ul style="list-style-type: none">▪ Explice noțiunile de bază▪ Utilizeze terminologia specifică▪ Analizeze un sistem de aprovizionare▪ Cunoască etapele care trebuie parcurse pentru planificarea și urmărirea activității de achiziții și să întocmească un plan de achiziții▪ Calculeze costurile de achiziție pentru achiziții din țară, intracomunitare, extracomunitare și bugetul pentru activitatea de achiziții▪ Elaboreze o documentație de atribuire pentru o achiziție publică▪ Integreze într-un proiect cerințele rigorii unei cercetări de marketing în particularitățile domeniului▪ Să prezinte în fața unui public avizat sau nu, folosind tehnici adecvate, un discurs coerent și persuasiv

8. Conținut

8.1	Curs	Metode de predare	Observații (ore și referințe bibliografice)
1.	Integrarea activității de achiziții în cadrul funcțiunilor întreprinderii	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandată
2.	Repere juridice în achiziții	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandată



3.	Gestiunea resurselor materiale în achiziții	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandată
4.	Gestiunea resurselor umane în achiziții	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandată
5.	Analiza și exprimarea nevoilor	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandată
6.	Analiza pieței amonte și certificarea furnizorilor	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandată
7.	Analiza costului în achiziții	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandată
8.	Subcontractarea	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandată
9.	Strategii de achiziții	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandată
10.	Achizițiile electronice	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandată
11.	Achizițiile publice	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore OUG 34/2006 Bibliografie recomandată
12.	Repere legislative privind achizițiile intracomunitare	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Directiva 112 CE Bibliografie recomandată
13.	Achizițiile publice ecologice	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandată
14.	Auditul activității de achiziție	Curs interactiv Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandată

Bibliografie**Referințe principale:**

Baily P., Farmer D., Jessop D., Jones D., Principiile și managementul achizițiilor, Ed. ARC, 2004
Carbone J., Buyers look to distributors for supply chain services, Purchasing, Boston, 2000
Haspesslagh P., Jemison D., Managing Acquisitions, The Free Press, New York, 2001
Roman, T., Achizițiile de la teorie la practica, Ed. Tehnopress, Iasi, 2015
Roman, T., Marketingul achizițiilor, Ed. Junimea, Iași, 2004

Referințe suplimentare:

Lucey, T., Tehnici Cantitative, Editura Tehnică, București, 2001
Legile 98, 99, 100/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare



Hotărârea de Guvern nr. 502/2018 privind organizarea și funcționarea Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative)

<http://anap.gov.ro/web/category/legislatie/>)

Directiva CE 112/2006 privind sistemul comun al taxei pe valoarea adăugată

8.2	Seminar / Laborator	Metode de predare	Observații (ore și referințe bibliografice)
1.	Studentilor li se anunta cerintele si criteriile de evaluare a proiectului	Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandata
2.	Motivație alegere produs Alegere spațiu pentru producție	Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandata
3.	Previziunea vânzarilor	Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandata
4.	Determinarea necesarului de utilaje, alegerea furnizorilor de utilaje	Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandata
5.	Determinarea necesarului de materii prime și materiale și alegerea furnizorilor	Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandata
6.	Determinarea necesarului de personal	Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandata
7.	Calculul costului pe baza achizițiilor efectuate	Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandata
8.	Stabilirea prețului de vânzare	Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandata
9.	Calcul de eficiență a activității de achiziții Bugetul pentru achiziții	Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandata
10.	Aprecierea situației financiare	Conversație euristică Metoda problematizării	2 ore Bibliografie recomandata
11-13.	Prezentare proiecte		6 ore
14.	Rezultate și feedback		2 ore

**Bibliografie**

Baily P., Farmer D., Jessop D., Jones D., Principiile și managementul achizițiilor, Ed. ARC, 2004
Carbone J., Buyers look to distributors for supply chain services, Purchasing, Boston, 2000
Haspesslagh P., Jemison D., Managing Aquisitions, The Free Press, New York, 2001
Lucey, T., Tehnici Cantitative, Editura Tehnică, București, 2001
Roman, T., Achizițiile de la teorie la practica, Ed. Tehnopress, Iasi, 2015
Roman, T., Marketingul achizițiilor, Ed. Junimea, Iași, 2004
Legile 98, 99, 100/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
Hotărârea de Guvern nr. 502/2018 privind organizarea și funcționarea Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate și pentru modificarea și completarea unor acte normative)
<http://anap.gov.ro/web/category/legislatie/>
Directiva CE 112/2006 privind sistemul comun al taxei pe valoarea adăugată

9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Pe parcursul derulării disciplinei sunt invitați practicieni pentru prelegeri punctuale.
Anual, în perioada de analiză a planurilor de învățământ este consultat mediul de afaceri cu privire la oportunitatea înlocuirii unor discipline în conformitate cu așteptările acestuia și cu cerințele pieței muncii.

10. Evaluare

Condiții: Studentul se va prezenta conform programării afișate (dată, sală, oră) și se va încadra în timpii stabiliți de către cadrul didactic.

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală (%)
10.4 Curs	Capacitatea de sinteză Modul de exprimare în scris Filiera logică a ideilor Corectitudinea răspunsurilor Acuratețea calculelor și a explicațiilor Pentru calculul mediei la examenul final, nota la examen trebuie sa fie minim 5.	Examen scris	70
10.5 Seminar/ Laborator	1. conținutul proiectului: • concordanța cu cerințele • corectitudinea calculelor • acuratețea exprimării și a limbii române 2. respectarea termenelor de predare	Conținut proiect (15% + 5% lucrul pe parcurs) Lucrul pe parcurs = media notelor obținute la seminariile de evaluare a	30



	<p>3. prezentarea proiectului conform programării</p> <p>4. calitatea prezentării (slideuri, ținută, mod de exprimare, răspunsuri la întrebări)</p> <p>Penalizări:</p> <ul style="list-style-type: none">• Nerespectarea termenelor de predare (intermediare și finale). Pentru nepredarea în termen a proiectului studenții vor fi depunțați pentru întârziere cu 1 punct pe zi.• Neprezentarea temelor conform programării• În caz de plagiat (la peste 40% din conținut) studentul va obține nota 1 fără drept de a se prezenta în sesiunile de examene din anul universitar în curs, inclusiv restanțe.	<p>progresului în elaborarea proiectului (seminariile vor fi anunțate la prima întâlnire)</p> <p>Prezentare proiect și răspuns la întrebări (10%)</p>	
10.6 Standard minim de performanță			
Studentul definește, recunoaște și utilizează corect conceptele de bază din cadrul disciplinei.			

Data completării
26.09.2023

Titular de curs
Prof. dr. Roman Teodora

Titular de seminar
Conf. dr. Maxim Alexandru

Data avizării în departament
28.09.2023

Director de departament
Prof. dr. Neșțian Andrei