



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași
1.2 Facultatea	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul care furnizează disciplina	Economie și Relații Internaționale
1.4 Departamentul beneficiar	Finanțe, Monedă și Administrație Publică
1.5 Domeniul de studii	Economie
1.6 Ciclul de studii	Licență
1.7 Programul de studii / Calificarea	Finanțe - Bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba engleză pentru afaceri 1						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. Dr. Anca Irina Cecal						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. Dr. Anca Irina Cecal						
2.4 An de studiu	II	2.5 Semestru	2	2.6 Tip de evaluare	EVP	2.7 Regimul disciplinei*	OB

* OB – Obligatoriu / OP – Opțional

3. Timpul total estimat (ore pe semestru și activități didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și altele					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					10
Examinări					2
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual					72
3.8 Total ore pe semestru					100
3.9 Număr de credite					4

4. Precondiții (dacă este cazul)

4.1 De curriculum	Nu este cazul
4.2 De competențe	Nivel de utilizator independent (B1-B2) în comunicarea scrisă și orală în limba engleză

5. Condiții (dacă este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	Sală dotată cu tablă, cretă/marker, calculator, acces rețea internet, acces video și audio. Suport de curs în format tipărit. Prezența și participarea activă la curs sunt recomandate.
5.2 De desfășurare a seminarului/ laboratorului	Sală dotată cu tablă, cretă/marker, calculator, acces rețea internet, acces video și audio. Prezența și participarea activă la seminarii sunt recomandate. Suport seminar în format tipărit.



UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA“ din IAȘI

PER LIBERTATEM AD VERITATEM

www.uaic.ro

--	--



6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 Realizarea de studii/analize privind mediul de afaceri (1) Descrierea conceptelor, teoriilor și tehnicilor folosite în analiza mediului de afaceri
Competențe transversale	CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă (1) CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei (1) CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare (1)

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general	Dezvoltarea competențelor de comunicare și relaționare profesională în limba engleză; familiarizarea cu specificul limbii engleze pentru profesioniștii din domeniul Finanțe-Bănci.
7.2 Obiectivele specifice	Deprinderea vocabularului specific unor situații profesionale în limba engleză (organizații, sfera financiar-bancară) și realizarea de conversații fluente, argumentate și logice pe marginea lor, în context intercultural. Dezvoltarea abilităților de comunicare eficientă în limba engleză în cadrul întâlnirilor de afaceri, în context intercultural. Dezvoltarea competențelor de pregătire și susținere de prezentări pe diverse teme de afaceri în limba engleză.

8. Conținut

8.1	Curs	Metode de predare	Observații (ore și referințe bibliografice)
1.	Introduction to Business English (General English vs Business English; idioms)	Expunere, explicație, conversație	2 ore (4, 5, 6)
2.	Business Communication: Marketing and Advertising	Expunere, explicație, conversație	4 ore (3)
3.	Business Communication: Meetings	Expunere, explicație, conversație	2 ore (3)



4.	Business Organisation: Types and structure	Expunere, explicație, conversație	2 ore (1, 3)
5.	Business English: Language Review I – Tenses	Expunere, explicație, aplicații	2 ore (1)
6.	Revision. Test	Evaluare	2 ore (1,2,3,4,5,6)

Bibliografie

1. Emmerson, Paul. *Business Grammar Builder. Intermediate to Upper-Intermediate*. Macmillan, 2014
2. *** *Business Vocabulary Builder*. Macmillan, 2009.
3. Mascull, Bill, *Business Vocabulary in Use. Intermediate*, Cambridge University Press, 2017
4. Rudolph, Hildegard. “Idioms” in *Business Spotlight*, 1/ 2017, Spotlight Verlag, 2017.
5. *** “Test – Business Idioms” in *Business Spotlight*, 4/ 2010, Spotlight Verlag, 2010.
6. *** “Language Test - Synonyms and Antonyms” in *Business Spotlight*. 6/ 2014, Spotlight Verlag, 2014.

8.2	Seminar / Laborator	Metode de predare	Observații (ore și referințe bibliografice)
1.	Brands	dezbateri, exerciții, utilizarea de materiale audio, studiu de caz	2 ore (1, 3)
2.	Travel	exerciții, studiu de caz, utilizarea de materiale audio	2 ore (2, 3)
3.	Change	exerciții, studiu de caz, utilizarea de materiale audio	2 ore (1, 3)
4.	Revision, test	evaluare, feedback	2 ore (1, 2, 3)
5.	Organisation	exerciții, studii de caz, utilizarea de materiale audio	2 ore (2, 3)
6.	Advertising	dezbateri, exerciții, utilizarea de materiale audio, studiu de caz	2 ore (2, 4)
7.	Money	dezbateri, exerciții, utilizarea de materiale audio, jocuri de rol	2 ore (1, 2, 4)

Bibliografie

1. Capel, Will et al. *Collins Business Vocabulary in Practice*. (3rd ed.). Collins, 2012.
2. Cotton, David et al. *Market Leader. Intermediate*. (3rd ed. extra). Pearson, 2018
3. Emmerson, Paul. *Business Vocabulary Builder*. Macmillan, 2009.
4. *Oxford Business Dictionary*. Oxford University Press, 2008.

9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului



Conținutul disciplinei a fost elaborat pornind de la cerințele de comunicare profesională orală și scrisă în limba engleză.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală (%)
10.4 Curs	Înșușirea elementelor de vocabular, a structurilor gramaticale și de comunicare scrisă și orală în limba engleză	Testarea cunoștințelor din materia de curs, test grilă (fizic) Participarea activă la curs	40% 10%
10.5 Seminar/ Laborator	Înșușirea elementelor de vocabular, a structurilor gramaticale și de comunicare scrisă și orală în limba engleză	Participarea activă și prezența la seminar; comunicare orală. Notarea la seminar se va face cu ajutorul unui sistem de punctare similar sistemelor de notare folosite pentru examenele lingvistice internaționale. Punctajul maxim pe care un student îl poate obține în cadrul unui seminar este 8. Punctajul general obținut va fi convertit în note de la 1 la 10. Susținerea unei prezentări în limba engleză pe o temă stabilită de comun acord cu titularul de seminar.	25% 25%
10.6 Standard minim de performanță			
Media componentelor trebuie să fie minim 5.			

Data completării
25.09.2023

Titular de curs

Lect. Dr. Anca Irina Cecal

Titular de seminar

Lect. Dr. Anca Irina Cecal

Data avizării în departament
27.09.2023

Director departament furnizor
Prof. univ. dr. Andreea-Oana IACOBUȚĂ-MIHĂIȚĂ

Director departament beneficiar
Prof. univ. dr. Ovidiu STOICA