

**FIȘA DISCIPLINEI****1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași
1.2 Facultatea	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor
1.3 Departamentul	Finanțe, Monedă și Administrație Publică
1.4 Domeniul de studii	Științe administrative
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Licențiat în științe administrative

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Decizia în administrația publică						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.dr.Mihaela Onofrei						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.dr.Elena Cigu Dr. Daniel Juravle						
2.4 An de studiu	1	2.5 Semestru	2	2.6 Tip de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei*	OB

* OB – Obligatoriu / OP – Opțional

3. Timpul total estimat (ore pe semestru și activități didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și altele					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					14
Examinări					6
Alte activități					4
3.7 Total ore studiu individual					94
3.8 Total ore pe semestru					150
3.9 Număr de credite					6

4. Precondiții (dacă este cazul)

4.1 De curriculum	Nu este cazul
4.2 De competențe	Nu este cazul

5. Condiții (dacă este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	Nu este cazul
5.2 De desfășurare a seminarului/ laboratorului	Nu este cazul



6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1/C1.1 Descrierea fazelor elaborării deciziilor administrative și prezentarea factorilor care influențează procesul decizional în sectorul public;</p> <p>C1/C1.2 Formularea de ipoteze, scenarii, alternative și criterii de evaluare a alternativelor, în vederea alegerii soluției optime de către decidenți;</p> <p>C1/1.5. Elaborarea de proiecte profesionale vizând optimizarea unor aspecte punctuale din funcționarea structurilor administrative.</p> <hr/> <p>C2/C2.1. Alegerea de soluții necesare aplicării adecvate a actelor normative relevante pentru activitatea administrației publice (legea administrației publice locale, Constituția, lege-cadru a descentralizării, etc);</p> <p>C2/C2.2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate în vederea inițierii unui proiect de decizie administrativă.</p> <hr/> <p>C3/C3.3. Prezentarea orală și scrisă a modului în care se organizează și se derulează întâlnirile, audierile și dezbaterile, pentru a încuraja participarea cetățenească în procesul decizional;</p> <hr/> <p>C4/C4.4. Analiza și evaluarea deciziilor administrative cu ajutorul misiunilor de control care verifică gradul de conformare a situației de fapt cu obiectivele propuse;</p> <p>C4/C4.5 Efectuarea de analize-diagnostic, pe baza modelelor de analiză decizională, în vederea elaborării strategiei organizației publice;</p> <hr/> <p>C5/C5.2. Utilizarea principiilor descentralizării, autonomiei locale și subsidiarității, pentru a înțelege politica de dezvoltare regională;</p> <p>C5/C5.5. Analiza efectelor metodelor de control din perspectiva raționalității fundamentării recomandărilor și monitorizării realizării lor, în vederea îmbunătățirii managementului instituțional;</p> <hr/> <p>C6/C6.3. Identificarea problemelor (de criză, non-criză) cu care se confruntă managerii și stabilirea măsurilor de acțiune cu modelele de analiză decizională (model multiatribut, modelul arborelui de decizie etc);</p>
Competențe transversale	<p>CT2. Prezentarea modalităților de judecată profesională, a avantajelor /dezavantajelor elaborării deciziilor de grup, în vederea dezvoltării abilităților de comunicare.</p>

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general	<p>FORMAREA ABILITĂȚILOR DE ANALIZA SI FUNDAMENTARE A DECIZIILOR CU CARE SE CONFRUNTA AUTORITATILE PUBLICE</p>
7.2 Obiectivele specifice	<ol style="list-style-type: none">1. Cunoașterea conceptelor, principiilor și criteriilor utilizate în procesul de fundamentare a deciziilor administrative2. Stabilirea etapelor analizei-diagnostic în vederea fundamentării și adoptării deciziilor administrative3. Cunoașterea instrumentelor de participare cetățenească în procesul decizional al comunității locale4. Reflectarea importanței controlului în procesul decizional administrativ5. Formarea de abilități decizionale în situații de criză

8. Conținut



8.1	Curs	Metode de predare	Observații (ore și referințe bibliografice)
1.	Decizia administrativă: concept, clasificare, trăsături (2 ore)	Prelegere și curs interactiv	(2 ore)(4)(3)
2.	Implicarea deciziilor strategice în reforma sistemului administrativ (2 ore)	Prelegere și curs interactiv	(2 ore)(4)(3)
3.	Decizia administrative în contextual noului management public și al guvernării moderne (2 ore)	Prelegere și curs interactiv	(2 ore)(4)(1)
4.	Fazele elaborării deciziei administrative (2 ore)	Prelegere și curs interactiv	(2 ore)(4)(3)
5.	Modele de fundamentare a deciziilor administrative (2 ore)	Prelegere și curs interactiv	(2 ore)(4)(6)(3)
6.	Efectele deciziilor administrative (2 ore)	Prelegere și curs interactiv	(2 ore)(3)(6)
7.	Îmbunătățirea procesului decizional administrativ cu ajutorul structurării problemelor (2 ore)	Prelegere și curs interactiv	(2 ore) (3)(6)
8.	Îmbunătățirea procesului decizional administrativ cu ajutorul judecării profesionale (2 ore)	Prelegere	(2 ore) (3)(6)
9.	Elaborarea deciziilor de grup (2 ore)	Prelegere	(2 ore) (3)(6)
10.	Modele de analiză decizională (2 ore)	Prelegere	(2 ore) (3)(2)(1)
11.	Autonomia locală și subsidiaritatea (2 ore)	Prelegere și curs interactiv	(2 ore) (3)(2)
12.	Participarea cetățenească în procesul decizional administrativ (2 ore)	Prelegere și curs interactiv	(2 ore) (3)(2)
13.	Forme și metode de control administrativ (2 ore)	Prelegere și curs interactiv	(2 ore) (3)(5)
14.	Aplicarea controlului de gestiune în administrația publică (2 ore)	Prelegere și curs interactiv	(2 ore) (3)(5)
Bibliografie selectivă 1. Jay M. Shafritz, E. W. Russell, et al., <i>Introducing Public Administration</i> 9th Edition, Routledge, 2016 2. Bovaird, T. și Löffler, E., <i>Public Management and Governance</i> , Routledge Taylor&Francis Group, 2009 3. Mihăilescu, M –Instituții administrative europene. Note de curs, editura Hamangiu, București, 2019 4. Onofrei, M., <i>Administrație Publică. Fundamente științifice și bune practici</i> , editura Univ. „Al.I.Cuza” Iași, 2008 5. Onofrei M., Filip, Gh., <i>Elemente de știința administrației</i> , editura Junimea, Iași, 2004 6. Peters, B.Guy și Pierre, Jon, <i>The Handbook of Public Administration. Concise Paperback Edition</i> , The Cromwell Press Limited, SAGE Publications Ltd, London; 2008 7. Profiroiu, A.- <i>Știința administrativă</i> ; editura Economică; București; 2007 Referințe suplimentare vor fi oferite prin intermediul platformei E-learning FEAA/Portalului FEAA/MS Teams, după caz.			
8.2	Seminar / Laborator	Metode de predare	Observații (ore și referințe bibliografice)
1.	Decizia administrativă: concept, clasificare, trăsături (2 ore)	explicație, discuția colectivă, problematizarea	(2 ore)(1) (4)(3)



2.	Analiza fazelor elaborării deciziilor administrative: inițierea proiectului și pregătirea acestuia (2 ore)	explicație, lucru în echipă	(2 ore)(4)(3)
3.	Analiza fazelor elaborării deciziilor administrative: evaluarea proiectului și adoptarea acestuia (2 ore)	explicație, discuția colectivă, problematizarea	(2 ore)(4)
4.	Modelul managerial tradițional de adoptare a deciziilor administrative (2 ORE)	explicație, discuția colectivă, problematizarea	(2 ore)(4)(3)
5.	Modelul politic de adoptare a deciziilor administrative. Modele mixte (2 ORE)	explicație, problematizarea, lucru în echipă	(2 ore)(4)(6)(3)
6.	Îmbunătățirea procesului decizional administrativ cu ajutorul structurării problemelor și judecății profesionale (2 ORE)	explicație, lucru în echipă	(2 ore)(3)(6)
7.	Adoptarea deciziilor de grup (2 ORE)	explicație, lucru în echipă	(2 ore) (3)(6)
8.	Modelul atributelor multiple (2 ore)	explicație, problematizarea, lucru în echipă	(2 ore) (3)(6)
9.	Modelul arborelui de decizie (2 ore)	explicație, problematizarea, lucru în echipă	(2 ore) (3)(6)
10.	Raporturile dintre descentralizare și autonomie locală (2 ore)	explicație, problematizarea, lucru în echipă	(2 ore) (3)(2)
11.	Forme ale participării cetățenești în procesul decizional administrativ (2 ore)	explicație, problematizarea, lucru în echipă	(2 ore) (1) (3)(2)
12.	Instrumente ale participării cetățenești în procesul decizional administrativ (2 ore)	explicație, problematizarea, lucru în echipă	(2 ore) (3)(2)
13.	Forme și metode de control administrativ (2 ore)	explicație, problematizarea, lucru în echipă	(2 ore) (3)(5)
14.	Efecte ale controlului administrativ (2 ore)	explicație, problematizarea, lucru în echipă	(2 ore) (1) (3)(5)

Bibliografie selectivă

1. Jay M. Shafritz, E. W. Russell, et al., *Introducing Public Administration* 9th Edition, Routledge, 2016
2. Bovaird, T. și Löffler, E., *Public Management and Governance*, Routledge Taylor&Francis Group, 2009
3. Mihăilescu, M – *Instituții administrative europene*. Note de curs, editura Hamangiu, București, 2019
4. Onofrei, M., *Administrație Publică. Fundamente științifice și bune practici*, editura Univ. „Al.I.Cuza” Iași, 2008
5. Onofrei M., Filip, Gh., *Elemente de știința administrației*, editura Junimea, Iași, 2004
6. Peters, B.Guy și Pierre, Jon, *The Handbook of Public Administration*. Concise Paperback Edition, The Cromwell Press Limited, SAGE Publications Ltd, London; 2008
7. Profiroiu, A.- *Știința administrativă*; editura Economică; București; 2007

9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Planul de învățământ, precum și conținutul disciplinei a fost analizat periodic în discuții cu reprezentanți ai sistemului financiar-bancar, mediului de afaceri, D.G.F.P., A.F.P.L, autorități publice, generate de derularea unor activități comune prevăzute în diverse programe de cercetare sau finanțate din fonduri europene (ID 22682, SMIS 1192, PN II 91035, director de programe prof.dr.Mihaela Onofrei). O atenție deosebită a fost



acordată propunerilor angajatorilor care au participat la dezbateri cu studenții și conducerea UAIC, precum și rezultatelor studiilor de inserție și de satisfacție elaborate periodic, precum și barometrului de calitate realizat de către ARACIS. Astfel, se urmărește armonizarea curriculară pornind de la consultarea angajaților și angajatorilor, în contextul întăririi colaborării UAIC cu piața muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală (%)
10.4 Curs	Calitatea lucrării de evaluare, participare	Test parțial și participare	15%
10.5 Seminar/ Laborator	Calitatea răspunsurilor; îndeplinirea criteriilor de formă și fond pentru întocmirea studiului de caz; calitatea prezentării studiului de caz	Scris și oral	35%
Examen	Punctajul obținut la testul grilă	Examen grilă	50%
10.6 Standard minim de performanță Obținerea unei note de minimum 5.00 la examenul final și a mediei finale de minimum 5.00 (evaluare pe parcurs 50% și examen 50%). Obs: intrarea în examen NU este conditionată de obținerea notei de minimum 5 la evaluarea din timpul semestrului.			

Data completării
15.09.2022

Titular de curs
Prof. dr. Mihaela Onofrei

Titular de seminar
Conf. dr. Elena Cigu
Dr. Daniel Juravle

Data avizării în Departament
21.09.2022

Director de Departament,
Prof. dr. Ovidiu Stoica